УТВЕРЖДЁН

Общим собранием

Протокол № 1 от 07.04.2019 г.

**Устав**

**Ассоциации психологов Ульяновской области**

2019 г

1. Общие положения

1.1. Ассоциация психологов Ульяновской области (далее по тексту – Ассоциация) – является некоммерческой организацией, основанной на членстве, учреждённой для представления и защиты интересов её членов, содействия им в осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

# 1.2. Ассоциация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

# 1.3. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.4. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.5. Ассоциация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

* 1. Организационно-правовая форма- ассоциация (союз).
  2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация психологов Ульяновской области.
  3. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Ульяновск.
  4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.
  5. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами её территории.
  6. Ассоциация имеет печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Эмблема Ассоциации- сочетание знака и шрифтовой части. В основе знака изображение человека, который одновременно отображает: знак «Пси» - символ науки психологии, а отображение его в знаке - как символ неразрывной связи психологии и жизни, стремление к гармонизации и упорядочиванию, спираль, движение символизирует развитие и символ жизни в целом. Текстовая часть представляет собой часть наименование организации (Ассоциация психологов Ульяновской области). Многоцветность знака- символ разнообразия подходов в психологии, текстовая часть эмблемы представлена в черном цвете.

1.13.  Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации.

1.14. Ассоциация вправе участвовать в хозяйственных обществах (обществах с ограниченной ответственностью и акционерных обществах) и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.15. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.16. Все вопросы деятельности Ассоциации, не рассмотренные в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством.

1. Цели, задачи и предмет деятельности Ассоциации
   1. Целями деятельности Ассоциации являются:

* повышение профессионального уровня специалистов в области психологии;  
  - обеспечение прав членов Ассоциации;
* популяризация психологической помощи и психологических услуг;
* создание благоприятных условий для профессионального общения и взаимообмена информацией членов Ассоциации с целью поддержания их знаний и профессионального опыта на уровне современной мировой науки и практики;
* содействие созданию адекватных социально-экономических условий, обеспечивающих наиболее полную реализацию творческих возможностей научных работников и практических специалистов в области охраны психического здоровья населения;
* содействие организации консультативной, психологической, психолого-коррекционной, социально-педагогической помощи, а также содействие в получении социально-правовой помощи и защиты;
* содействие оказанию социальной и правовой помощи членам Ассоциации;  
  - содействие организации научно-практической и учебно-методической работы с целью повышения квалификации психологов, специалистов смежных областей, социальных работников, занятых в сфере охраны психического здоровья населения;
* разработка научно-практических программ и проектов по актуальным проблемам в области психологии, психосоциальной и психокоррекционной помощи, и пограничным областям, содействие созданию условий для их материально-технического, информационно-методического и кадрового обеспечения, реализации и внедрения результатов;
* осуществление в установленном законом порядке издательской деятельности с целью освещения достигнутых результатов при выполнении практических проектов Ассоциации, распространения современного опыта, методических материалов, просветительской и научно-популярной литературы.   
  - установление контактов и связей с международными ассоциациями, сотрудничество с государственными, общественными и частными организациями и лицами в деле охраны психического здоровья.
  1. Для достижения указанных целей Ассоциация ставит своими задачами:

-оказание квалифицированной психокоррекционной и психологической помощи населению;

-содействие в принятии гражданами саногенного позитивного мышления;  
- защита профессиональных и социальных прав, экономических интересов членов Ассоциации;

- участие членов Ассоциации в работе по совершенствованию программ, направленных на развитие психологической помощи населению;

- координация работы членов Ассоциации, представительство их интересов в государственных, общественных, частных и иных организациях;  
содействие профессиональному росту, переквалификации и трудоустройству своих членов.

- пропаганда лучшего опыта, достижений и традиций в области психологии и смежных дисциплин;

* представление и защиту интересов членов Ассоциации в отношениях с федеральными и региональными органами государственной власти и органами местного самоуправления;

2.3. Для реализации предмета деятельности Ассоциации, достижения поставленных целей и задач Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение докладов, дискуссий, лекций, мастер-классов, тренингов, семинаров, конгрессов, конференций, а также иных научных, научно-практических, обучающих и информационных мероприятий в области психологии, психокоррекции, психического здоровья, в том числе с использованием электронных средств и каналов коммуникации, современных Интернет сервисов и технологий;

- организация и поддержка научных исследований и разработок, в том числе междисциплинарных, в рамках изучения и развития теории и методов работы в области психологии и психокоррекции, а также их применения для решения практических задач в широком спектре областей;

- организация и поддержка социальных проектов и программ, связанных с оказанием профессиональной психологической помощи;

-издание, содействие переводу и написанию, а также распространение и реализация информационных бюллетеней, профессионального журнала, профессиональных публикаций, научной, научно-популярной и учебной литературы, пособий и методических рекомендаций;

- создание информационной видео-, аудио-, мультимедийной продукции и программного обеспечения для использования в профессиональной деятельности Ассоциации и ее членов с последующим распространением и реализацией, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- информирование членов Ассоциации, а также широкой общественности о деятельности Ассоциации и ее членов о значимых событиях и мероприятиях Ассоциации, современного состояния научных исследований, теории и практики всех направлений работы и возможных подходов в области психологии и психокоррекции, в том числе путем создания, развития и использования информационных ресурсов и порталов, форумов, социальных сетей, сервисов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также иных средств массовой информации;

-установление, развитие и осуществление международных контактов и связей в соответствии со своими целями и направлениями деятельности Ассоциации;

- осуществление внешнеэкономической деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- разработка, утверждение и исполнение финансовых, хозяйственных и иных программ деятельности Ассоциации;

-получение грантов, привлечение спонсорских средств и заключение спонсорских соглашений в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в рамках реализации программ Ассоциации;

2.4. Право Ассоциации осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такой лицензии.

2.5. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям и задачам, для достижения и решения которых он создан. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Для осуществления предпринимательской деятельности Ассоциация должна иметь имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного действующим законодательством.

1. **Имущество Ассоциации**

3.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Имущество, переданное Ассоциации его членами, а также имущество, приобретённое Ассоциацией на членские взносы, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

3.3. Члены Ассоциации не вправе получать при выходе из Ассоциации часть его имущества или стоимость этого имущества, в том числе членские взносы. Члены Ассоциации не вправе получать в случае ликвидации Ассоциации или в случае исключения члена из Ассоциации часть его имущества, оставшегося после расчётов с кредиторами, либо стоимость этого имущества, в том числе членские взносы.

3.4. Доходы от деятельности Ассоциации не могут быть перераспределены между членами Ассоциации и используются только в уставных целях.

3.5. Контроль за использованием имущества и средств Ассоциации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.6. Имуществом Ассоциации является также имущество его представительств и филиалов.

3.7. Размер членских взносов, а также порядок, сроки их внесения, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

3.8. Размер вступительного и членского взносов может изменяться не ранее 3 (трёх) месяцев с момента последнего изменения.

3.9. Уплата вступительных и членских взносов может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами, имеющими денежную оценку.

1. Члены Ассоциации, их права и обязанности
   1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане: практические и клинические психологи, психотерапевты, психоаналитики,  супервизоры, коучи и другие специалисты, занятые в сфере психологической и психотерапевтической наук и практик, а также юридические лица, осуществляющие психологическую и иные сопутствующие виды деятельности, разделяющие цели Ассоциации и принятые в число её членов в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом.  Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.
   2. Условия и порядок приёма в члены Ассоциации.

Приём в члены Ассоциации осуществляется Общим собранием членов Ассоциации на основании поданного заявления (решения) на имя Председателя Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления (решения) Общем собрании членов Ассоциации. Заявитель считается принятым, если за его приём проголосовало квалифицированное большинство (2/3) от числа членов Ассоциации.

Каждый вступающий в члены Ассоциации обязан полностью заплатить вступительный взнос одновременно с членским взносом в течение месяца с момента его приёма Общим собранием членов Ассоциации.

4.3. Член Ассоциации имеет право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;

-  участвовать в принятии решений на Общем собрании членов с правом одного решающего голоса;

- вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения и замечания по вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации и его органов;

- получать от руководящих органов Ассоциации необходимую информацию и документы по всем вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания членов, а также решения, принимаемые Советом;

- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации;

- пользоваться поддержкой и содействием Ассоциации при защите своих законных прав и интересов, в том числе от неправомерных действий государственных и иных органов;

- вносить предложения о включении вопросов в повестку дня Общего очередного или внеочередного собрания членов Ассоциации;

- на судебную защиту нарушенных или оспоренных прав по спорам, возникающим из отношений, регулируемых законодательством о некоммерческих организациях;

- участвовать в работе, направленной на достижение целей Ассоциации;

- пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации;

- пользоваться поддержкой и содействием Ассоциации при защите своих законных прав и интересов, в том числе от неправомерных действий государственных и иных органов;

- передавать имущество в собственность Ассоциации;

- софинансировать проекты и программы, принятые Ассоциацией, в том числе с зачетом затраченных средств в счет ежегодного взноса;

- иметь другие права, предусмотренные законом и (или) Уставом Ассоциации.

4.4. Член Ассоциации обязан:

- принимать участие в деятельности Ассоциации;

- своевременно информировать Председателя Ассоциации о своей реорганизации или ликвидации, изменениях формы собственности, юридического (почтового) адреса, об изменениях в составе руководства, а также при назначении нового полномочного представителя в руководящие органы Ассоциации;

- содействовать деятельности Ассоциации, воздерживаться от любых действий, могущих нанести ущерб престижу Ассоциации или противоречащих целям Ассоциации;

- отвечать по обязательствам Ассоциации в порядке и на условиях, предусмотренных - своевременно уплачивать вступительный и ежегодные членские взносы.

- не распространять ложные сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации, в средствах массовой информации и не дискредитировать Ассоциация иным способом;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- оказывать Ассоциации содействие в осуществлении его деятельности;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создан Ассоциация.

- нести и другие обязанности, предусмотренные законом и (или) Уставом Ассоциации.

* 1. Выход из Ассоциации.
     1. Член Ассоциации, желающий из него выйти, подаёт заявление, адресованное Общему собранию членов Ассоциации через Председателя Ассоциации. Не позднее 30 (тридцати) календарных дней после подачи членом Ассоциации заявления о выходе из состава Ассоциации, Общее собрание решает вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.
  2. Исключение из Ассоциации.
     1. Член Ассоциации может быть исключён из Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации в случаях:

- несоблюдения положений настоящего Устава, в том числе нарушение обязанностей, возложенных на члена Ассоциации настоящим Уставом;

* нанесение материального ущерба Ассоциации;

- осуществления деятельности, нарушающей действующее законодательство Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

* + 1. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается на Общем собрании членов Ассоциации. Член Ассоциации считается исключённым из Ассоциации, если за это решение проголосовало квалифицированное большинство (2/3) от числа членов Ассоциации.
    2. Исключённый член Ассоциации теряет права, предусмотренные настоящим Уставом для члена Ассоциации. При исключении члена Ассоциации из Ассоциации часть имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность, возврату не подлежит.
    3. Вступительные и периодические членские взносы возврату не подлежат.

1. Органы управления Ассоциацией
   1. Органами управления Ассоциацией являются:

- высший орган управления Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации;

- постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации -Совет;

- единоличный исполнительный орган Ассоциации – Председатель Ассоциации.

1. Общее собрание членов Ассоциации
   1. Высший орган управления – Общее собрание членов Ассоциации (далее по тексту также – Общее собрание членов) – созывается периодично, но не реже чем один раз в год.
   2. Основная функция Общего собрания членов – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых он был создан.
   3. Организует работу Общего собрания членов Ассоциации и является председательствующим на всех Общих собраниях членов Ассоциации Председатель Ассоциации.
   4. О проведении Общего собрания членов и его повестке дня члены Ассоциации извещаются Председателем Ассоциации не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты начала его проведения.
   5. Общее собрание членов является правомочным в случае присутствия на общем собрании членов более половины членов Ассоциации. Решения Общего собрания членов принимаются простым большинством голосов членов, принимающих участие в Общем собрании членов, за исключением вопросов, отнесённых к исключительной компетенции Общего собрания членов. Решения Общего собрания членов по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов.
   6. К исключительной компетенции Общего собрания членов относятся следующие вопросы:

* утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;
* определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
* образование исполнительных органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
* принятие решения о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
* избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
* принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в его имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, если такая ответственность предусмотрена законом или Уставом;
* создание филиалов и открытие представительств Ассоциации;
* участие в других организациях;
* принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц.
* определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа его членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
* принятие решения об исключении члена Ассоциации из его состава;
* принятие иных решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1. Совет Ассоциации

7.1. Совет является коллегиальным исполнительным органом Ассоциации, избирается Общим собранием сроком на пять лет.

7.2. К компетенции Совета относится:

* утверждение годового отчёта и годового бухгалтерского баланса Ассоциации;
* утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
* утверждение локальных актов Ассоциации, внесение в них изменений.

7.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Совета.

1. Председатель Ассоциации

8.1. Руководство текущей деятельностью Ассоциации осуществляется единоличным исполнительным органом Ассоциации - Председателем Ассоциации (далее – Председатель).

8.2. Председатель назначается (избирается) на должность и освобождается от неё Общим собранием членов сроком на 5 (пять) лет решением Общего собрания членов.

8.3. Председатель подотчётен Общему собранию членов Ассоциации.

8.4. Председатель:

* определяет основные направления текущей деятельности Ассоциации;
* осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, заключает хозяйственные договоры, открывает счета в банках, руководит финансовой деятельностью Ассоциации, нанимает и увольняет сотрудников Ассоциации, заключает с ними трудовые договоры, утверждает штатное расписание Ассоциации, издаёт приказы и распоряжения по Ассоциации;
* организует учёт и отчётность Ассоциации, несёт ответственность за её достоверность;
* осуществляет подготовку необходимых материалов и предложений для рассмотрения Общим собранием членов и обеспечивает исполнение принятых ими решений;
* представляет Ассоциация без доверенности в его отношениях с государственными и другими организациями, юридическими и физическими лицами по всем делам и вопросам Ассоциации, вытекающим из его деятельности, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
* выдаёт доверенности на право представительства от имени организации, в том числе доверенности с правом передоверия;
* решает вопросы, связанные с подготовкой, созывом и проведением Общего собрания членов (в том числе внеочередного);
* выполняет представительские функции и имеет право публичных выступлений от лица Ассоциации;
* обладает правом подписи финансово-хозяйственных и иных документов;
* решает любые иные вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания.

9. Контроль и отчётность Ассоциации

9.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский учёт, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ассоциация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

9.2. Ответственность за состояние учёта, своевременное предоставление бухгалтерской и иной отчётности возлагается на Председателя Ассоциации, компетенция которого определена настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Ассоциация обязан представлять в орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников.

9.4. Ассоциация информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трёх дней со дня наступления таких изменений и представляет соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган.

9.5. Размер и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. Порядок внесения изменений в Устав

10.1. Изменения и дополнения настоящего Устава подлежат утверждению Общим собранием членов Ассоциации по правилам, предусмотренным настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации, с последующей государственной регистрацией.

10.2. Изменения и дополнения Устава Ассоциации приобретают силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

11. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

11.1. Ассоциация может быть реорганизован в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

11.2. Решение о реорганизации Ассоциации принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от числа присутствующих на Общем собрании членов.

11.3. Ассоциация вправе преобразовываться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в случаях и порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной организации в соответствии с передаточным актом.

11.5. Ассоциация может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, настоящим Уставом по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда. Решение о ликвидации Ассоциации, а также назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии, принимается единогласно всеми членами Ассоциации на Общем собрании членов.

11.6. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроки заявлений требований её кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем 2 (два) месяца со дня публикации о ликвидации Ассоциации.

11.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

11.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

11.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

11.10. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, утверждаемый на Общем собрании членов Ассоциации.

11.11. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не предусмотрено действующим законодательством, направляется в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых он был создан.

11.12. Ликвидация Ассоциации считается завершённой после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.